VERBALE DI RIUNIONE

Addì 05 luglio 2013

Tra

Umbria TPL e Mobilità S.p.A., rappresentata da Ing. Franco Viola, Amministratore Delegato, e dal Rag Mauro Proietti, Direttore Amministrativo

e

AGENQUADRI

FILT-CGIL

FIT-CISL

UIL TRASPORTI

FAISA-CISAL

ORSA

Le parti, tenuto conto del processo di costituzione dell'Azienda Unica regionale, condividono la necessità di armonizzare i trattamenti attraverso una disciplina unica, economica e normativa, per il personale in posizione di Quadro, per eliminare le disparità di trattamento dovute ai diversi contesti di provenienza.

Le parti, tenuto conto del percorso di sviluppo dell'Azienda, riconoscono e intendono valorizzare il ruolo di rilievo che il lavoratore Quadro assume nell'ambito dei processi di governance dell'Azienda, con conseguenti diversi livelli di responsabilità e ribadiscono la valenza strategica del ruolo dei Quadri come fattore di efficienza organizzativa dei servizi di trasporto pubblico e dei servizi, comunque connessi alla mobilità, resi dall'Azienda.

In questo contesto, altresì, le parti sostengono l'esigenza di affermare un modello di relazioni industriali moderno e rispondente alla figura di Quadro sopra definita, convenendo che l'introduzione di modelli gestionali e retributivi che leghino i trattamenti alle funzioni ed alle responsabilità ricoperte costituisce un passaggio determinante per la valorizzazione di tali risorse professionali e per lo sviluppo dell'Azienda. Tali trattamenti dovranno essere definiti in base a criteri oggettivi, comunque concordati con le oo.ss., in un'ottica di trasparenza del rapporto tra prestazione professionale e risultati.

Lo stato di particolare sofferenza finanziaria in cui l'Azienda versa, inserito in un quadro economico, interno ed esterno, che suscita preoccupazione, induce ad una ulteriore assunzione di responsabilità da parte del personale nella posizione di Quadro che, pertanto, si rende disponibile ad attuare il processo di armonizzazione economica e normativa con l'obiettivo di ridurre i costi aziendali.

Le parti concordano che, nelle more della definizione dell'accordo di armonizzazione per i Quadri Aziendali, verranno comunque riconosciuti, fino all'entrata in vigore del nuovo accordo, i trattamenti economici e normativi derivanti dagli accordi aziendali che erano in vigore al 30 giugno 2013, disdettati dal 1 luglio con lettera prot. 7208 del 11/04/2013.

L'Azienda comunica altresì che dall'1 luglio 2013 è stato revocato il riconoscimento dei trattamenti aggiuntivi "ad personam".

Le parti condividono che la strutturazione del trattamento economico per il personale nella posizione di quadro si compone di una parte fissa e di una parte variabile. Concordano altresì sull'opportunità, sino alla definizione della parte variabile in relazione ad obiettivi assegnati (MBO), che le attuali indennità di presenza siano soppresse e riassorbite nell'indennità di funzione, nella misura che sarà stabilita in sede di accordo, la quale assorbirà anche i buoni pasto, i superi nastro e altre indennità presenti nei diversi accordi precedenti e che saranno definite nello specifico in sede di accordo.

Dall'1 gennaio 2014, il 20% dell'indennità di funzione, così strutturata, verrà destinato alla retribuzione personale correlata al raggiungimento degli obiettivi attribuiti individualmente.

Le parti si rendono disponibili a concordare un incremento, non retribuito, dell'orario di lavoro, con modalità flessibili. La definizione dell'incremento sarà oggetto del proseguo della trattativa.

Rispondendo positivamente alla richiesta di assunzione di ulteriore responsabilità, fatta dall'azienda, le oo.ss. si rendono disponibili a valutare una riduzione, nella misura del 10%, dell'indennità di funzione per il personale quadro, per il periodo dal 1 luglio 2013 fino al 31 dicembre 2013.

Valutando positivamente l'andamento dell'incontro, la parti concordano sulla necessità di proseguire la trattativa e fissare un successivo incontro, in data da stabilire.

In chiusura, l'azienda comunica alle parti che l'incontro per il proseguo della trattativa relativa agli impiegati è fissata per il 12 luglio 2013.

Firmato

CISL

CGIL

AGENQUADRI

UILT.

FAISA

ORSA